Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СЫКТЫВДИНСКИЙ"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 августа 2020 г. N 8/1056

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

РАЙОНА "СЫКТЫВДИНСКИЙ" ОТ 17 ОКТЯБРЯ 2018 Г. N 10/930

"О КОМИССИЯХ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ

ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

РАЙОНА "СЫКТЫВДИНСКИЙ", ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ

В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

"СЫКТЫВДИНСКИЙ", И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ",

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

РАЙОНА "СЫКТЫВДИНСКИЙ"

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Республики Коми от 29 сентября 2008 года N 82-РЗ "О противодействии коррупции в Республике Коми", решением Совета муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" от 27 сентября 2018 года N 31/9-7 "Об осуществлении мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" и муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" администрация муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" постановляет:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" от 17 октября 2018 г. N 10/930 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский", органов местного самоуправления муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский", и урегулированию конфликта интересов", администрации муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" следующее изменения:

1) Подпункт "в" пункта 16 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

"поступившего обращения муниципального служащего о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости);".

2) Пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. Уведомления, указанные в абзаце четвертом подпункта "б" пункта 16 настоящего Положения, абзаце втором подпункта "в" пункта 16 настоящего Положения, абзаце шестом подпункта "в" пункта 16 настоящего Положения рассматривается кадровой службой (специалистом, ответственным за ведение кадрового учета) органа, которая(ый) осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.".

3) Пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 16 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта "б", пункта 16 настоящего Положения, абзаце втором подпункта "в" пункта 16 настоящего Положения, абзаце шестом подпункта "в" пункта 16 настоящего Положения и подпункте "д" пункта 16 настоящего Положения, должностные лица кадровой службы (специалист, ответственный за ведение кадрового учета) органа имеют(ет) право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель органа может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.".

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель администрации

муниципального района

Л.ДОРОНИНА