

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации сельского поселения «Слудка»»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Придаш» сикт овмöдчöминса юралысьлöн

**Ш У Ő М**

от 04 апреля 2023 года № 4/17

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| О создании согласительной комиссии по  согласованию местоположения границ  земельных участков при выполнении  комплексных кадастровых работ на  территории СП «Слудка»  Руководствуясь статьей 42.10 [Федерального закона от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности"](http://docs.cntd.ru/document/902053803), постановлением Правительства Республики Коми от 06.05.2015г. №190 «О некоторых вопросах, связанных с проведением на территории Республики Коми комплексных кадастровых работ», муниципальным контрактом на выполнение комплексных кадастровых работ в отношении кадастровых кварталов муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми от 13.03.2023 г. №207, администрация сельского поселения «Слудка»  ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Создать и утвердить состав согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории сельского поселения «Слудка» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.  2. Утвердить регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории сельского поселения «Слудка» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.  3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.  Глава сельского поселения «Слудка» Н.Ю.Косолапова  Приложение № 1 к постановлению  администрации сельского поселения «Слудка»  от 05 апреля 2023 года № 4/17  **Состав согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории сельского поселения «Слудка»**   |  |  | | --- | --- | | Косолапова Н.Ю. | - Глава администрации сельского поселения «Слудка», председатель согласительной комиссии; | | Осипова Т.В. | - ведущий специалист администрации сельского поселения «Слудка», заместитель председателя согласительной комиссии; | | Журавлёва Т.А. | - ведущий специалист администрации сельского поселения «Слудка», секретарь согласительной комиссии; | | Хандешина Е.М. | - начальник отдела земельных отношений Комитета Республики Коми имущественных и земельных отношений; | | Ещенко И.С. | - начальник отдела земельных отношений администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми; | | Миленко В.Н. | - начальник управления архитектуры и капитального строительства администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми; | | Пунегова Н.Л. | - главный специалист-эксперт отдела землеустройства, мониторинга земель и кадастровой оценки недвижимости Управления Росреестра по Республике Коми; | | Попов К.Г. | - консультант отдела растениеводства и мелиорации Министерства сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми; | | Беляев В.А.  Чемоданова К.С. | - представитель СРО «Ассоциация кадастровых инженеров Поволжья»;  - кадастровый инженер, член СРО «Ассоциация кадастровых инженеров Поволжья», представитель ООО «Землемер». | |  |  |     Приложение № 2 к постановлению  администрации сельского поселения «Слудка»  от 05 апреля 2023 года № 4/17    **Регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории сельского поселения «Слудка»**   1. **Общие положения**    1. Регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории сельского поселения «Слудка» (далее - Регламент) разработан в соответствии с Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F0F06449EF1DAEAAC996CE48C86F5F24C58DFDFE9E23AA69B216B9A977C5CDFEB3C63979C6CDFD3C281E33153463p2J) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F0F06449EF1DAEAAC996CE48C86F5F24C58BF3F79721AA69B216B9A977C5CDFEA1C66170C0CEE8687A4464183532E4E7DF4E9AF04C6CpBJ) от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Закон о кадастровой деятельности) и определяет состав, полномочия и порядок работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории сельского поселения «Слудка» (далее - Согласительная комиссия).    2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в Республике Коми, а также настоящим Регламентом.    3. Целью работы Согласительной комиссии является согласование местоположения границ земельных участков, являющихся объектами комплексных кадастровых работ и расположенных в границах территории выполнения этих работ, согласно требованиям действующего законодательства.    4. Согласительная комиссия формируется органом местного самоуправления сельского поселения «Слудка», в течение 20 рабочих дней со дня заключения контракта на выполнение комплексных кадастровых работ. 2. **Состав согласительной комиссии**    1. Состав Согласительной комиссии утверждается сформировавшим ее органом. Замена членов согласительной комиссии допускается по решению сформировавшего ее органа.    2. Согласительная комиссия состоит из председателя Согласительной комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Согласительной комиссии.    3. Председателем Согласительной комиссии является глава сельского поселения «Слудка».    4. Заместителем председателя и секретарем Согласительной комиссии являются представители органа местного самоуправления сельского поселения «Слудка».    5. В состав согласительной комиссии включаются: 3. По одному представителю от:   - комитета Республики Коми имущественных и земельных отношений;  - федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия собственника в отношении соответствующих объектов недвижимости, находящихся в федеральной собственности;  - органа местного самоуправления муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми, в состав которого входит сельское поселение «Слудка»;  - управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми;  - министерства сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми;  - уполномоченного в области градостроительной деятельности органа местного самоуправления городского округа или поселения, на территории которого выполняются комплексные кадастровые работы;  - саморегулируемой организации, членом которой является кадастровый инженер;   1. В состав согласительной комиссии наряду с представителями, указанными в подпункте 1 пункта 2.5 раздела 2, включается лицо, уполномоченное решением общего собрания членов товарищества, если комплексные кадастровые работы выполняются в отношении объектов недвижимости, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд. 2. **Полномочия Согласительной комиссии**   3.1. К полномочиям Согласительной комиссии относятся:  1) рассмотрение возражений заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельных участков, обладающих смежными земельными участками на праве:  собственности (за исключением случаев, если такие смежные земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены гражданам в пожизненное наследуемое владение, постоянное (бессрочное) пользование либо юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями либо казенными предприятиями, в постоянное (бессрочное) пользование);  пожизненного наследуемого владения;  постоянного (бессрочного) пользования (за исключением случаев, если такие смежные земельные участки предоставлены государственным или муниципальным учреждениям, казенным предприятиям, органам государственной власти или органам местного самоуправления в постоянное (бессрочное) пользование);  аренды (если такие смежные земельные участки находятся в государственной или муниципальной собственности и соответствующий договор аренды заключен на срок более чем пять лет);  2) подготовка заключения Согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями;  3) оформление акта согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ;  4) разъяснение заинтересованным лицам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, возможности разрешения земельного спора о местоположении границ земельных участков в судебном порядке.  3.2. Для реализации своих полномочий Согласительная комиссия вправе:   1. запрашивать и получать от органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления в Республике Коми и организаций документы и материалы, необходимые для работы Комиссии; 2. заслушивать на заседаниях Согласительной комиссии информацию представителей организаций, органов исполнительной власти РеРРРРеспублики Коми, Администрации муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми, входящих в состав Согласительной комиссии, по вопросам выполнения комплексных кадастровых работ.    1. Председатель Согласительной комиссии: 3. возглавляет Согласительную комиссию и осуществляет общее руководство деятельностью Согласительной комиссии; 4. назначает дату, время и место проведения заседания Согласительной комиссии; 5. утверждает повестку дня заседаний Согласительной комиссии; 6. организует и ведет заседания Согласительной комиссии; 7. председательствует на заседаниях Согласительной комиссии; 8. ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов согласительной комиссии, определяет результаты их голосования; 9. подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени согласительной комиссии; 10. осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Согласительной комиссии.     1. Секретарь Согласительной комиссии: 11. уведомляет членов Согласительной комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Согласительной комиссии и о вопросах, включенных в повестку дня заседания Согласительной комиссии, не позднее чем за три рабочих дня до дня её заседания; 12. организует подготовку материалов к заседанию Согласительной комиссии; 13. ознакомляет любых лиц с проектом карты-плана территории, в том числе в форме документа на бумажном носителе в соответствии с регламентом работы; 14. осуществляет прием представленных в Согласительную комиссию обращений, в том числе возражений заинтересованных лиц, указанных в подпункте 1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Регламента; 15. осуществляет ведение делопроизводства Согласительной комиссии, ведет и составляет протоколы заседаний Согласительной комиссии; 16. оформляет проекты заключений Согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков; 17. оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Согласительной комиссии; 18. ознакомляет исполнителя работ и членов комиссии с письменными возражениями заинтересованных лиц, указанных в подпункте 1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Регламента, относительно местоположения границ земельных участков и прилагаемые к ним документы; 19. направляет исполнителю кадастровых работ заключение Согласительной комиссии для внесения соответствующих изменений в ранее утвержденную документацию и в проект карты-плана территории.   3.6. В случае отсутствия председателя Согласительной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Согласительной комиссии.   1. **Порядок работы Согласительной комиссии**   4.1. Начало работы Согласительной комиссии указывается в извещении о проведении заседания Согласительной комиссии.  4.2. Извещение о проведении заседания Согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, содержащее, в том числе уведомление о завершении подготовки проекта карты-плана территории, опубликовывается, размещается и направляется заказчиком комплексных кадастровых работ в порядке, предусмотренном статьей 42.7 [Закона](consultantplus://offline/ref=F0F06449EF1DAEAAC996CE48C86F5F24C58BF3F79721AA69B216B9A977C5CDFEB3C63979C6CDFD3C281E33153463p2J) о кадастровой деятельности для опубликования, размещения и направления извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, не менее чем за пятнадцать рабочих дней до дня проведения указанного заседания, в соответствии с примерной формой и содержанием о проведении заседания Согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, устанавливаемыми Министерством экономического развития Российской Федерации.  Заказчик комплексных кадастровых работ направляет в Согласительную комиссию проект карты-плана территории с указанным в настоящем пункте Регламента извещением о проведении заседания Согласительной комиссии.  4.3. Согласительная комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствует более половины членов Согласительной комиссии.  4.4. Согласительная комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Согласительной комиссии.  При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.  4.5. Заседание Согласительной комиссии организует и ведет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя Согласительной комиссии.  4.6. Ведение протокола заседания Согласительной комиссии осуществляется секретарем Согласительной комиссии.  4.7. Секретарь Согласительной комиссии обеспечивает ознакомление любых лиц с проектом карты-плана территории, в том числе в форме документа на бумажном носителе, в соответствии с регламентом работы Согласительной комиссии.  4.8. В целях согласования местоположения границ земельных участков, являющихся объектами комплексных кадастровых работ и расположенных в границах территории выполнения данных работ, Согласительная комиссия проводит заседание, на которое в установленном [пунктом 4.2](#P80) раздела 4 настоящего Регламента порядке приглашаются заинтересованные лица, указанные в подпункте 1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Регламента, и исполнитель комплексных кадастровых работ.  4.9. На заседании Согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков представляется проект карты-плана территории, разъясняются результаты выполнения комплексных кадастровых работ, порядок согласования местоположения границ земельных участков и регламент работы Согласительной комиссии.  4.10. По результатам работы Согласительной комиссии в течение пяти рабочих дней секретарем Согласительной комиссии составляется протокол заседания Согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, форма и содержание которого утверждаются органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений, а также составляется заключение Согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков.  4.11. Акты согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ и заключения Согласительной комиссии о рассмотрении возражений заинтересованных лиц, указанных в подпункте 1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Регламента, оформляются секретарем Согласительной комиссии в форме документов на бумажном носителе, которые хранятся органом, сформировавшим Согласительную комиссию.  4.12. В течение двадцати рабочих дней со дня истечения срока представления возражений, предусмотренных [пунктом 4.11](#P93) раздела 4 настоящего Регламента, Согласительная комиссия направляет заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания Согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.  4.13. Окончание работы Согласительной комиссии наступает с даты направления заказчику комплексных кадастровых работ проекта карты-плана территории в окончательной редакции и необходимых для его утверждения материалов заседаний Согласительной комиссии. |